

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 31 OTTOBRE 2019**

Il giorno 31 ottobre 2019 alle ore 11.00, si è riunito nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica per discutere i rimanenti punti all'o.d.g.:

**DIREZIONE E SERVIZI GENERALI**

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni
3. Ratifica Decreti del Direttore
4. Procedura di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b L. 240/2010 presso il Dipartimento di Informatica - Settore concorsuale 01/B1 - SSD INF/01: Chiamata del vincitore

**CONTABILITÀ E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

5. Variazioni di Bilancio
6. Richieste di anticipazione
7. Autorizzazione alla spesa
8. Discarico materiale inventariato

**DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

9. Affidamento insegnamenti vacanti IV Bando ed apertura V Bando di vacanza
10. Carichi didattici a.a. 2019-2020: variazioni
11. Erasmus
  - 11.1 Accordo ERASMUS+ con Universitat JAUME I — Castellon del la Plana - SPAGNA
12. Master e Short Master
13. Attività di orientamento, tutorato e alternanza scuola lavoro
14. Concessione nulla osta per incarichi presso altri Dipartimenti di questa Università
15. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti
16. Pratiche studenti

**RICERCA E TERZA MISSIONE**

17. Assegni di ricerca: adempimenti
  - 17.1. Bando assegno di ricerca - DR. n. 1251 del 27.09.2019 - Programma n. 01.59 Richiesta nominativi commissione
  - 17.2 Bando assegno di ricerca - DR. n. 1252 del 27.09.2019 - Programma n. 01.60 Richiesta nominativi commissione
  - 17.3 Richiesta Dott. Marco de Gemmis attivazione Assegno di Ricerca di tipo B
18. Contratti di lavoro Autonomo occasionali: adempimenti
19. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti
  - 19.1 Progetto DANCE- - Prof. Danilo Caivano
  - 19.2 Progetto MUSICAL - Prof. Michelangelo Ceci

19.3 Progetto NWO Open Competition Domain Science – Dott.ssa Nicole Novielli

19.4 Progetto eGLU\_BOX PRO – Prof.ssa Rosa Lanzilotti

19.5 Progetto BioT Farming – Prof. Danilo Caivano

20. Affidamento incarichi su Progetti a personale afferente al Dipartimento

21. Convenzioni Conto Terzi: adempimenti

22. Dottorato di ricerca: adempimenti

23. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow

23.1 Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow – Prof.ssa Farida Cheriet

23.2 Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow – Prof. Mohamed Cheriet

24. Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'University of North Carolina at Charlotte (USA)

25. Contratto con il Consorzio DHITECH per il Progetto PON ARS01\_01116 TALISMAN

26. Convenzione tra Dipartimento di Informatica e Fondazione Mondo Digitale

27. Varie ed eventuali

Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

**Professori di I Fascia:**

1) COSTABILE M. ....P.....  
2) FANELLI A. M. ....P.....  
3) LANUBILE F. ....P.....  
4) MALERBA D. ....P.....

5) MAZZIA F. ....P.....  
6) PIRLO G.....G.....  
7) SEMERARO G. ....P.....

**Professori di II Fascia:**

1) ABBATTISTA F. ...G.....  
2) APPICE A. ....P.....  
3) CAIVANO D.....G.....  
4) CASTELLANO G. ....P.....  
5) CECI M. ....G.....  
6) DIMAURO G. ....P.....  
7) FANIZZI N. ....P.....  
8) FERILLI S. ....G.....  
9) IMPEDOVO D. ....P.....

10) LANZA A. ....P.....  
11) LANZILOTTI R. ....P.....  
12) LEFONS E. ....G.....  
13) LOPS P. ....P.....  
14) MENCAR C.....P.....  
15) PANI G. ....P.....  
16) PIZZUTILO S. ....P.....  
17) ROSELLI T. ....P.....  
18) TANGORRA F. ....G.....

**Ricercatori:**

1) ARDIMENTO P. ....P.....  
2) BALDASSARRE T. ....P.....  
3) BOFFOLI N. ....P.....  
4) BUONO P. ....P.....  
5) CAROFIGLIO V. ....A.....  
6) CASTIELLO C. ....P.....  
7) COVINO E. ....P.....  
8) DE CAROLIS B. ....P.....  
9) DE GEMMIS M. ....P.....

10) DI MAURO N. ....A.....  
11) GENTILE E. ....P.....  
12) LISI F. A. ....P.....  
13) PICCINNO A. ....P.....  
14) PLANTAMURA P. ...G.....  
15) ROSSANO V. ....P.....  
16) RUDD L. ....P.....  
17) SCALERA M. ....P.....

**Ricercatori a tempo determinato**

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 19 DEL 31 OTTOBRE 2019

- |                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| 1) BASILE P. ....P.....    | 6) LOGLISCI C. ....G..... |
| 2) CASALINO G. ....P.....  | 7) MUSTO C. ....P.....    |
| 3) CERIANI M. G.....A..... | 8) NOVIELLI N. ....P..... |
| 4) D'AMATO C. ....P.....   | 9) PIO G.....P.....       |
| 5) FALINI A. ....G.....    | 10) VESSIO G.....P.....   |

**DOTTORANDI**

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| 1) COLIZZI L.N.....A..... | 2) ZAZA G.....P..... |
|---------------------------|----------------------|

**Personale Tecnico Amministrativo:**

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| 1) CASSIO T. ....P.....  | 4) MASTROVITI I.....P.....    |
| 2) CIVES M. ....P.....   | 5) MAVILLONIO N. ....P.....   |
| 3) MANTINI M. ....P..... | 6) SQUICCIARINI S. ....G..... |

**Studenti**

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1) BOCCUZZI S. ....P..... | 6) LOSITO N.....A.....    |
| 2) CALORE G. ....A.....   | 7) LUCERI M. ....A.....   |
| 3) CONGEDO A.....A.....   | 8) MANFREDI W.....A.....  |
| 4) DE FEO F. S.....A..... | 9) MEDICI M. ....A.....   |
| 5) DE PALMA A.....A.....  | 10) VILLANO G. ....P..... |

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Costantina Caruso, Coordinatore del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.35.

**DIREZIONE E SERVIZI GENERALI**

**1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Direttore comunica che si portano in approvazione i verbali del Consiglio di Dipartimento del:

- 20 marzo 2019
- 4 aprile 2019
- 6 settembre 2019
- 26 settembre 2019
- 2 ottobre 2019
- 11 ottobre 2019

Il Consiglio approva all'unanimità i verbali del Consiglio di Dipartimento del:

- 20 marzo 2019
- 4 aprile 2019
- 6 settembre 2019
- 26 settembre 2019
- 2 ottobre 2019
- 11 ottobre 2019

## 2. Comunicazioni

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli (All.2.1):

- Gabinetto del Rettore
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3015 del 01.10.2019. Nomina della Prof.ssa Anna Maria Candela a Pro-Rettore Vicario a far data dal 1 ottobre 2019
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3035 del 04.10.2019. Nomina del Prof. Teodoro Miano a Delegato alla Internazionalizzazione
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3036 del 04.10.2019. Nomina della Prof.ssa Anna Paterno a Delegato ai Percorsi Formativi
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3037 del 04.10.2019. Nomina del Prof. Giuseppe Pirlo a Delegato alla Terza Missione – Rapporti Territoriali
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3038 del 04.10.2019. Nomina del Prof. Gianluca Maria Farinola a Delegato alla Ricerca e Innovazione
  - o Trasmissione Decreto Rettorale n. 3091 del 07.10.2019. Nomina del Prof. Massimo Di Rienzo a Delegato con funzioni di coordinamento alle attività del Collegio dei Direttori di Dipartimento e Presidenti delle Scuole
- Direzione Generale
  - o Trasmissione DD DD GG n. 534 e 535 del 01.10.2019. Nomina:
    - Ufficio di Segreteria del Rettorato:
      - Dott.ssa Maddalena Lenny Napoli, con funzioni di Responsabile
      - Sig. Pierpaolo Guerra
      - Sig.ra Maria Merendino
      - Sig.ra Vittoria Catalano
      - Sig. Nicola Fanfulla
      - Sig.ra Antonella Strisciuglio
    - Ufficio Delegati:
      - Dott.ssa Anna Serafino, con funzioni di Responsabile
      - Sig. Andrea Piccarreta
    - Ufficio Stampa:
      - Dott. Vittorio Bisceglie, con funzioni di Responsabile
      - Sig.ra Irene Albamonte
      - Sig.ra Anna Lucia Leccese
    - Gabinetto del Rettore:
      - Dott.ssa Cinzia Vicano, con funzioni di Capo di Gabinetto del Rettore

- o Trasmissione DDG n. 573 del 15.10.2019. Nomina:
  - A decorrere dalla data del provvedimento e fino a nuova determinazione, la Dott.ssa Pasqua Rutigliani, fermi restando gli incarichi attualmente ricoperti, curerà, ad interim, la direzione dei processi assegnati alla Sezione Post Laurea, e relative Unità Operative, della Direzione Offerta formativa e servizi agli studenti.
  - A decorrere dalla data del provvedimento e fino a nuova determinazione, il Dott. Emilio Miccolis, fermi restando gli incarichi attualmente ricoperti, curerà, ad Interim, la direzione dei processi assegnati alle seguenti strutture della Direzione Offerta formativa e servizi agli studenti:
    - o U.O. Affari Generali e Segreteria di direzione
    - o Sezione Offerta Formativa
    - o Sezione Segreterie Studenti
    - o Sezione Servizi agli studenti
    - o Sezione Area medico-sanitaria
    - o Unità Operative afferenti alle predette Sezioni

• Presidio della Qualità di Ateneo

- o *Avvio rilevazioni Opinione degli Studenti a.a. 2019-2020.* Si chiede agli Studenti di esprimere la loro giusta opinione su aspetti rilevanti dell'organizzazione, dei contenuti dell'insegnamento e dei servizi connessi, compilando on line il questionario accessibile sul sistema Esse3. Il questionario sarà diverso a seconda che lo studente abbia frequentato il 50% o meno delle lezioni. La compilazione è assolutamente anonima. Gli Studenti devono valutare solo gli insegnamenti previsti dal Corso di Studi, per i quali non hanno ancora sostenuto l'esame, in coerenza con il loro anno di iscrizione: non saranno, quindi, proposti questionari relativi ad insegnamenti di anni precedenti a quello di iscrizione, anche se lo studente non ha ancora sostenuto l'esame. Di seguito il calendario generale delle fasi di avvio e di chiusura della rilevazione:

<b>Periodo</b>	<b>Data inizio compilazione</b>	<b>Data fine compilazione</b>
I bimestre	25 ottobre 2019	30 settembre 2020
I semestre	22 novembre 2019	30 settembre 2020
II bimestre	17 gennaio 2020	30 settembre

		2020
III bimestre	27 marzo 2020	28 febbraio 2021
Il semestre o annuali	17 aprile 2020	28 febbraio 2021
IV bimestre	22 maggio 2020	28 febbraio 2021

### 3. Ratifica Decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal n. **61** al n. **66** del 2019:

- n. **61** del 04.10.2019 Bando di selezione pubblica per titoli per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo, della durata di 2 mesi nell'ambito del progetto BESIDE. Oggetto della collaborazione sarà «Sviluppo di tecniche biometriche comportamentali per la security - Behavioral biometrics for security and safety applications». Il compenso lordo, per l'intero periodo di durata del contratto, è fissato in Euro 5.000,00 (Euro cinquemila /00) onnicomprensivo.
- n. **62** del 14.10.2019 emesso per la necessità di affidare l'insegnamento di Matematica Discreta Corso B (SSD MAT/03, CFU 9, ore 86) del CdS in Informatica e Tecnologie per la produzione del Software al Dott. Michele Giuliano FIORENTINO.
- n. **63** del 21.10.2019 Bando di selezione pubblica per titoli per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo professionale della durata di 3 mesi nell'ambito del progetto di ricerca BQS5153 "DECiSION - Data-drivEn Customer Service InnovatiON" - Avviso pubblico "InnoNetwork" - POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Azione 1.6. Oggetto della collaborazione sarà «Sviluppo di algoritmi di retrieval e recommendation per la piattaforma DECiSION». Il compenso lordo amministrazione (somma del lordo beneficiario e degli oneri a carico dell'amministrazione) per la collaborazione è fissato in € 11.000,00 (undicimila/00).
- n. **64** del 21.10.2019 emesso per la necessità di nominare la commissione giudicatrice per l'ammissione al Master Universitario di II livello in "Data Science — Metodologie, analisi, soluzioni", a.a. 2019-2020, come segue:
  - o componenti effettivi
    - Marco de Gemmis (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) - Presidente
    - Pasquale Lops (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) - Componente
    - Morena Ragone (Avvocato) - Componente

- Gianni Sebastiano (SPEGEA Business School s.c.a.r.l) —  
Componente
  - o membri supplenti
    - Rossana Montemurno (SPEGEA Business School s.c.a.r.l) -  
Componente
    - Giovanni Semeraro (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) -  
Componente
    - Cataldo Musto (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) -  
Componente
    - Vincenzo Patruno (ISTAT) - Componente
  - n. **65** del 31.10.2019 emesso per la necessità di nominare la commissione giudicatrice per il bando di selezione pubblica progetto di ricerca BQS5153 "DECiSION - Data-drivEn Customer Service InnovatiON" emesso con DD n. 63 del 21.10.2019, come segue:
    - Dott. Marco de Gemmis, Presidente
    - Prof. Pasquale Lops, Componente
    - Prof. Giovanni Semeraro, Componente
    - Dott.ssa Costantina Caruso, Segretaria.
  - n. **66** del 31.10.2019 emesso per la necessità di nominare la commissione con il compito di predisporre una relazione per il Collegio dei Garanti dei Comportamenti:
    - Donato Malerba, professore ordinario, SSD ING-INF/05, Presidente
    - Giovanni Semeraro, professore ordinario, SSD INF/01, Componente
    - Francesca Mazzia, professore ordinario, SSD MAT/08, Segretaria
- Il Consiglio, unanime, ratifica tutti i decreti, dal n. **61** al n. **66** del 2019 (All. 3.1)

**4. Procedura di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b L. 240/2010 presso il Dipartimento di Informatica - Settore concorsuale 01/B1 - SSD INF/01: Chiamata del vincitore**

Il Direttore comunica che la Direzione Risorse Umane ha provveduto alla pubblicazione del D.R. n. 3181 dell'11 ottobre 2019 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b della L. 240/2010 per il settore scientifico disciplinare INF/01 - Informatica - Settore concorsuale 01/B1 -

Informatica, a valere sul piano straordinario 2019 (D.R. n.2507 del 28/05/2019 - codice selezione R 2507/2019), e dal quale risulta che il vincitore è il Dott. Fabio Calefato.

La Direzione Risorse Umane invita il Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato (D.R. n. 2535 del 02 agosto 2018), a formulare una proposta motivata in ordine alla chiamata del candidato, indicato quale vincitore, con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia.

Il Direttore, constatata la presenza della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia, apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- o Procedura di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b L. 240/2010 presso il Dipartimento di Informatica - Settore concorsuale 01/B1 - SSD INF/01: Chiamata del vincitore

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 24, comma 3, lett. b della L. 240 del 2010

RICHIAMATO l'art. 10 del Regolamento relativo al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato (D.R. n. 2535 del 02 agosto 2018)

RICHIAMATO il D.R. n. 3181 dell'11 ottobre 2019 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b della L. 240/2010 per il settore scientifico disciplinare INF/01 - Informatica - Settore concorsuale 01/B1 - Informatica a valere sul piano straordinario 2019 (D.R. n.2507 del 28/05/2019 - codice selezione R 2507/2019) e dal quale risulta che il vincitore è il Dott. Fabio Calefato.

all'unanimità dei professori di I e II fascia presenti

#### DELIBERA

di proporre al Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro la chiamata del Dott. Fabio Calefato, risultato vincitore della selezione per la copertura di n. 1 posto di - art. 24, comma 3, lett. b della L.240/2010, presso questo Dipartimento, per il settore scientifico disciplinare INF/01 - Informatica - Settore concorsuale 01/B1 - Informatica a valere sul piano straordinario 2019 (D.R. n. 2507 del 28/05/2019 - codice selezione R 2507/2019), con le seguenti motivazioni:

#### **Motivazioni scientifiche:**

Il profilo del Dott. Fabio Calefato e le sue competenze sono congruenti con le funzioni scientifiche definite per la procedura di valutazione comparativa di cui è vincitore. Infatti esse risultano coerenti con le linee di ricerca del settore scientifico disciplinare INF/01 sviluppate all'interno del Dipartimento di Informatica con priorità



verso tematiche inerenti metodi e tecniche di global software engineering, basati sull'analisi quantitativa e qualitativa dei processi e prodotti software.

**Motivazioni didattiche:**

Questo Consiglio ravvisa un forte interesse alla presa in servizio del candidato, che si auspica avvenga al più presto, date le oggettive difficoltà del Dipartimento di Informatica per la copertura di insegnamenti nelle discipline del settore scientifico disciplinare INF/01 nei Corsi di laurea di primo e secondo livello da esso sostenuti.

**CONTABILITÀ E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

**5. Variazioni di Bilancio**

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2019 (All. 5.1), per maggiore previsione e storno, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in aumento di € 5.346,06 al Capitolo n. 102110101 (UPB PROGETTO UE - TALIA) e rispettivamente in diminuzione al Capitolo n. 102200104 (UPB PROGETTO UE - TALIA) tutti della Sezione Spese per storno copertura contratti su progetto TALIA.
- Variazione in aumento di € 1.000,00 al Capitolo n. 102010113 (UPB PROGETTO UE - TALIA) e rispettivamente in diminuzione al Capitolo n. 102110101 (UPB PROGETTO UE - TALIA) tutti della Sezione Spese per storno copertura spese dottorandi.
- Variazione in aumento di € 1.150,00 al Capitolo n. 105020201 (UPB Progetto Your Street Light), in diminuzione di € 950,00 al Capitolo n. 105020201 (UPB Conto Terzi Amministrazione) e di € 200,00 al Capitolo n. 105020201 (UPB Conto Terzi Dipartimento Informatica) tutti della sezione della Sezione Entrate, in aumento di € 1.150,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Progetto Your Street Light), di € 200,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Progetto Your Street Light), di € 200,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Conto Terzi Dipartimento Informatica), di € 300,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Conto Terzi Amministrazione), di € 425,00 al Capitolo n. 102200207 (UPB Conto Terzi Amministrazione), di € 225,00 al Capitolo n. 701010204 (UPB Conto Terzi Amministrazione) e in diminuzione di € 200,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Conto Terzi Dipartimento Informatica), di € 300,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Conto Terzi Amministrazione), di € 125,00 al Capitolo n. 102200207 (UPB Conto Terzi Amministrazione), di € 300,00 al Capitolo n. 102200207 (UPB Conto Terzi Amministrazione), di € 225,00 al Capitolo n. 701010204 (UPB Conto Terzi

Amministrazione) e di € 1.150,00 al Capitolo n. 102200104 (UPB Progetto Your Street Light), tutti della Sezione Spese per maggiore previsione incasso c/terzi FATT. 08/2019 MASVIS.

- Variazione in diminuzione di € 32.662,92 al Capitolo n. 102200101 (UPB Dipartimento di Informatica) e rispettivamente in aumento al Capitolo n. 201020101 (UPB Amministrazione Centrale) tutti della Sezione Spese per storno restituzione fondi MIUR.

## **6. Richieste di anticipazione**

### **6.1**

Il Direttore comunica che è stata presentata dal Dott. Marco de Gemmis (All. 6.1), in attesa della imminente disponibilità del fondo FEEL AT HOME, proveniente dal progetto UIKTJF3 "FEEL AT HOME — SENTIRSI A CASA" - Avviso pubblico INNOLABS ed in ogni caso entro e non oltre 12 mesi, una richiesta di anticipazione di € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00) per:

- o Contratto con Utente Finale Learning Cities
- o Contratto con Utente Finale Pro Loco Martina Franca

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Dott. Marco de Gemmis l'anticipazione richiesta, impegnando a garanzia le somme sul Fondo DECISION, di cui è egli stesso responsabile, con un'assegnazione iniziale di € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00).

## **7. Autorizzazione alla spesa**

Non vi è nulla da discutere.

## **8. Discarico materiale inventariato**

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che la lista del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione (All. 8.1).

Il Consiglio prende atto.

## **DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

### **9. Affidamento insegnamenti vacanti IV Bando ed apertura V Bando di vacanza**

Il Direttore comunica che a seguito dell'apertura del IV Avviso pubblico di Vacanza per il conferimento di insegnamento a.a. 2019-2020 sono pervenute le domande di seguito elencate:

<b>Denominazione Insegnamento</b>	<b>S.S.D.</b>	<b>CFU</b>	<b>ore</b>	<b>CdS</b>	<b>Ann o</b>	<b>Se m.</b>	<b>Doman de</b>
Pervasive and Wearable Computing	INF/01	6	39	Magistrale in Computer Science	2	1	Ardito Carmelo Antonio

Il Direttore comunica che per l'insegnamento di **Pervasive and Wearable Computing** del Corso di Studi Magistrale in Computer Science si è in presenza di una sola domanda da parte del Prof. Carmelo Antonio Ardito, Professore di II Fascia presso il Politecnico di Bari, sulla quale il CICS I ha espresso parere favorevole.

Pertanto, il Consiglio delibera all'unanimità il conferimento dell'insegnamento di **Pervasive and Wearable Computing** del Corso di Studi Magistrale in Computer Science, SSD INF/01, anno 2, semestre 1, CFU 6 (39 ore) al Prof. Antonio Carmelo Ardito, Professore di II Fascia presso il Politecnico di Bari.

Il Direttore ricorda che a seguito del III Avviso di Vacanza a.a. 2019/2020 della Scuola di Scienze e Tecnologie, è pervenuta la domanda di:

- Michele Giuliano FIORENTINO

per l'insegnamento di **Matematica Discreta Corso B** (SSD MAT/03, CFU 9, ore 86) del CdS in Informatica e Tecnologie per la produzione del Software, e che il Consiglio di Dipartimento aveva nominato, nella seduta del giorno 11 ottobre 2019, una Commissione per la relativa valutazione della congruità dei titoli.

Il Direttore comunica che con nota Prot. n. 1611 del 16/10/2019 è pervenuto il Verbale della Commissione per la valutazione della congruità, con il quale è stato espresso all'unanimità parere favorevole alla copertura dell'insegnamento di Matematica Discreta Corso B (SSD MAT/03, CFU 9, ore 86) del CdS in Informatica e Tecnologie per la produzione del Software da parte del Dott. Michele Giuliano FIORENTINO.

Considerata l'urgenza della copertura dell'insegnamento l'insegnamento di Matematica Discreta Corso B per il CdS Informatica e Tecnologie per la produzione del Software è stato affidato al Dott. Michele Giuliano Fiorentino mediante Decreto del Direttore n. 64 del 14/10/2019, già ratificato al punto 3 del presente Verbale.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che per l'insegnamento di Logica Applicata, CdS Magistrale in Sicurezza Informatica, non sono pervenute domande, pertanto il Consiglio, acquisito il parere favorevole del CICS I, chiede alla Scuola di Scienze e Tecnologie di riaprire la vacanza.

## **10. Carichi didattici a.a. 2019-2020: variazioni**

Il Direttore comunica che, a seguito della presa di servizio come Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi dell'art. 24, lettera A) della Legge 240 del 2010, del Dott. Michele Geremia Ceriani, si rende necessaria l'attribuzione del carico didattico istituzionale.

Il Direttore espone la proposta:

- Dott. Michele Geremia CERIANI, SSD ING-INF/05
  - o Basi di Dati, ICD Taranto, II anno, II sem, SSD ING-INF/05, CFU 7+2 (86 ore)

Il Consiglio, previo parere favorevole del CICS, all'unanimità approva la proposta.

## **11. Erasmus**

### **11.1 Accordo ERASMUS+ con Universitat JAUME I – Castellon del la Plana - SPAGNA**

Il Direttore comunica che è pervenuta a firma della Dott.ssa Veronica Rossano una proposta di accordo Erasmus con l'Universitat JAUME I – Castellon del la Plana - SPAGNA (Key action 1, Mobility for learners and staff - Higher Education Student and Staff Mobility. Inter - institutional agreement 2018-2021) (All. 11.1).

L'accordo prevede la possibilità di mobilità per:

- 1° ciclo
  - o 3 studenti per 6 mesi in entrata e in uscita
  - o 2 docenti per 1 settimana in entrata e in uscita
  - o 1 unità di personale per 5 giorni in entrata e in uscita

Le lingue previste per la mobilità studentesca sono:

- in uscita lo spagnolo, catalano e inglese (Livello B1, saranno accettati anche studenti con livello A2)
- in entrata l'italiano (Livello B1).

Le lingue previste per i docenti sono:

- in uscita lo spagnolo, catalano e inglese (livello B2)
- in entrata l'italiano (livello B2).

Il periodo di riferimento per gli arrivi è:

- TERMINE AUTUNNALE
  - o in uscita tutto l'anno/I semestre e la scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 15 giugno
  - o in entrata dal 20 maggio
- TERMINE PRIMAVERILE

- o in uscita Il semestre e la scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 15 novembre
- o in entrata dal 20 novembre

Il delegato del Direttore per l'Erasmus, Prof.ssa Berardina De Carolis, propone di modificare la lingua in entrata e di inserire anche la lingua inglese per il personale docente e tecnico-amministrativo a livello B2.

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare la stipula dell'accordo Erasmus con l'Universitat JAUME I — Castellon del la Plana - SPAGNA con le relative modifiche proposte (All. 11.2).

## **12. Master e Short Master**

Non vi è nulla da discutere.

## **13. Attività di orientamento, tutorato e alternanza scuola lavoro**

Non vi è nulla da discutere.

## **14. Concessione nulla osta per incarichi presso altri Dipartimenti di questa Università**

Non vi è nulla da discutere.

## **15. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti**

Il Direttore comunica che è pervenuta la dichiarazione dell'impegno didattico e di servizio per l'a.a. 2019-2020 previsto ai sensi dell'art. 6, comma 2 della L. 240/2010 di:

- Prof. Pasquale Lops

Inoltre, è pervenuta la dichiarazione dell'attività didattica svolta nell'anno accademico 2018-2019 e l'impegno didattico e di servizio per l'a.a. 2019-2020 previsto ai sensi dell'art. 6, comma 2 della L. 240/2010 di:

- Prof. Giovanni Dimauro

Il Consiglio prende atto.

## **16. Pratiche studenti**

Il Direttore comunica che sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

- MOGHRABI FADI, cittadino giordano, nato a Gerusalemme (Israele), in possesso del diploma denominato "Diploma di Maturità", conseguito presso il "College Des Freres" di Gerusalemme (Israele), viene ammesso per l'a.a. 2019/2020 al corso di laurea in Informatica (D.M. 270/04).
- IVKOVIC DANILO, cittadino italiano, cittadino montenegrino nato a Niksic (Montenegro), in possesso del diploma denominato "Liceo Generale", conseguito presso la Scuola Superiore Liceo "Stojan Cerovic" di Niksic (Montenegro), viene ammesso per l'a.a. 2019/2020 al corso di laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software (D.M. 270/04).

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

## **RICERCA E TERZA MISSIONE**

### **17. Assegni di ricerca: adempimenti**

#### **17.1 Bando assegno di ricerca - DR. n. 1251 del 27.09.2019 - Programma n. 01.59 Richiesta nominativi commissione**

Il Direttore comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR n. 1251 del 27.09.2019, programma n. 01.59 di cui è responsabile scientifico il Prof. Michelangelo Ceci è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 73515 del 08.10.2019 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, ad esclusione del responsabile scientifico.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof. Donato Malerba (ING-INF/05), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Prof. Filippo Lanubile (INF/01), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Dott. Corrado Loglisci (INF/01), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Dott. Gianvito Pio (INF/01), Ricercatore a t. d. - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **17.2 Bando assegno di ricerca - DR. n. 1252 del 27.09.2019 - Programma n. 01.60 Richiesta nominativi commissione**

Il Direttore comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 1252 del 27.09.2019, programma n. 01.60 di cui è responsabile scientifico il Prof. Michelangelo Ceci è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 73517 del 08.10.2019 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, ad esclusione del responsabile scientifico.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof. Donato Malerba (ING-INF/05), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Prof. Filippo Lanubile (INF/01), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Dott. Corrado Loglisci (INF/01), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Dott. Gianvito Pio (INF/01), Ricercatore a t. d. - Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **17.3 Richiesta Dott. Marco de Gemmis attivazione Assegno di Ricerca di tipo B**

Il Direttore, a seguito dell'esito negativo della selezione per assenza di candidati relativamente all'Avviso pubblico per la selezione D.R. 2119 del 23 aprile 2019 Programma di ricerca 01.58 in convenzione con ADISU Puglia, comunica di aver ricevuto da parte del Dott. Marco de Gemmis (All. 17.3.1) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi nell'ambito del Convenzione ADISU Puglia per il finanziamento di 19 assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi, ai sensi dell'art. 5 del D.R. n. 4366 del 29.06.2011.

Il responsabile scientifico è il Dott. Marco de Gemmis, l'importo annuale (lordo percipiente) è di € 19.367,00, nell'ambito della Convenzione ADISU Puglia per il finanziamento di 19 assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi.

Il Prof. Dott. Marco de Gemmis ha presentato una scheda riassuntiva che si allega (All. 17.3.2) e comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento dell'assegno coloro che abbiano curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento delle attività di ricerca di cui al progetto per il quale si concorre e che siano residenti in Puglia e che abbiano conseguito diploma di laurea ai

sensi dell'ordinamento didattico previgente il D.M. n. 509/1999 o del diploma di laurea specialistica o magistrale conseguito negli ultimi cinque anni.

Il Direttore apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- o Dott. Marco de Gemmis, la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi nell'ambito della Convenzione ADISU Puglia per il finanziamento di 19 assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi, ai sensi dell'art. 5 del D.R. n. 4366 del 29.06.2011

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO l'esito negativo della selezione per assenza di candidati relativamente all'Avviso pubblico per la selezione D.R. 2119 del 23 aprile 2019 Programma di ricerca 01.58 in convenzione con ADISU Puglia

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma del Dott. Marco de Gemmis

RICHIAMATO l'art. 5 del Regolamento relativo agli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi nell'ambito della Convenzione ADISU Puglia per il finanziamento di 19 assegni di ricerca, ai sensi dell'art. 5 del D.R. n. 4366 del 29.06.2011.

### **18. Contratti di lavoro Autonomo occasionali: adempimenti**

#### **18.1**

Il Direttore informa che è pervenuta da parte del Prof. Danilo Caivano (All. 17.1) domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di lavoro autonomo occasionale della durata di 6 mesi nell'ambito del progetto di ricerca Edoc@work.

Oggetto della collaborazione: Ottimizzazione dell'algoritmo SPIR (Smart Photo-Identification of the Risso's dolphin) per la foto-identificazione automatica dei cetacei, realizzazione e sperimentazione di software per ritaglio automatico delle pinne e analisi del contorno delle stesse: aggiornamento della piattaforma digitale DOLFIN.

Il compenso lordo amministrazione (somma del lordo beneficiario e degli oneri a carico dell'amministrazione) per la collaborazione è fissato in € 6.000,00 (seimila/00).

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **19. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti**

#### **19.1 Progetto DANCE - Prof. Danilo Caivano**



Il Direttore comunica di aver ricevuto a firma del Prof. Danilo Caivano una richiesta di autorizzazione a partecipare al Progetto denominato DANCE: Digitally-enhanced networks for cultural heritage nell'ambito del Bando Fondo integrativo speciale per la ricerca (FISR).

- Il responsabile scientifico del progetto, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sarà il Prof. Danilo Caivano
- Il costo complessivo del progetto ammonta a circa € 4.500.000,00 la quota di pertinenza dell'Università di Bari per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta circa € 1.300.000
- Durata del progetto: 24 mesi
- Il partenariato risulta così composto:
  - o Politecnico di Bari — Capofila
  - o Università degli Studi di Bari
  - o Università della Basilicata

Il Direttore precisa che le iniziative, in caso di accettazione ed avvio, non genereranno alcun onere finanziario per l'Amministrazione Centrale di codesta Università.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **19.2 Progetto MUSICAL - Prof. Michelangelo Ceci**

Il Direttore comunica di aver ricevuto a firma del Prof. Michelangelo Ceci una richiesta di autorizzazione a partecipare al Progetto denominato MUSICAL - una piattaforma Cognitiva Multi-Sided per una società sostenibile nell'ambito del Bando Fondo Integrativo Speciale per la Ricerca (FISR), D.D. n. 1179 del 18 giugno 2019.

- Il responsabile scientifico del progetto, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sarà il Prof. Michelangelo Ceci
- Costo totale del progetto (approssimato): 1.691.000,00 Euro
- Durata del progetto: 24 mesi
- Costo relativamente all'Unità di ricerca UNIBA (approssimato): Euro 594.000,00
- Cofinanziamento: € 118.000,00
- Il partenariato risulta così composto:
  - o University of Salento (Department of Engineering for Innovation)
  - o University of Bari Aldo Moro (Department of Computer Science)
  - o Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa (Institute of Management)

Il Direttore precisa che le iniziative, in caso di accettazione ed avvio, non genereranno alcun onere finanziario per l'Amministrazione Centrale di codesta Università.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **19.3 Progetto NWO Open Competition Domain Science - Dott.ssa Nicole Novielli**

Il Direttore comunica di aver ricevuto a firma della Dott.ssa Nicole Novielli una richiesta di autorizzazione a partecipare alla proposta di progetto 'Empowering Open Source Software Developers to Master Conflicts', nell'ambito del bando NWO Open Competition Domain Science — 2019-2020.

- Il progetto è coordinato dal prof. dr. A. (Alexander) Serebrenik, Eindhoven University of Technology, Dept. of Mathematics and Computer Science
- Le attività di ricerca saranno svolte nell'ambito di un contratto di ricerca affidato dall'Università di Eindhoven (TUE) secondo lo schema 'Money follows Collaboration' previsto dal bando in oggetto
- Il budget complessivo della proposta progettuale è di € 699.076,00, di cui €106.000,00 per la nostra unità di ricerca.

Il Direttore precisa che le iniziative, in caso di accettazione ed avvio, non genereranno alcun onere finanziario per l'Amministrazione Centrale di codesta Università.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **19.4 Progetto eGLU\_BOX PRO - Prof.ssa Rosa Lanzilotti**

Il Direttore comunica di portare a ratifica la sottoscrizione della Convenzione ISCTI-DFP-UNIBA-UNIPG per lo sviluppo del Progetto di Ricerca eGLU\_BOX PRO, di cui è responsabile la Prof.ssa Rosa Lanzilotti.

Ai fini della Convenzione, le Parti sono interessate a proseguire la collaborazione con lo sviluppo di un nuovo progetto di ricerca, denominato "eGLU-box PRO", finalizzato al miglioramento delle funzionalità della piattaforma open source realizzata, mediante lo sviluppo di una interfaccia che permetta la gestione virtuale dei test da remoto (ChatBot) e la realizzazione di nuovi strumenti di analisi visiva dei risultati (Visual information), ed a favorirne lo sviluppo in conformità alle metodologie user centered.

- La Convenzione stipulata tra i seguenti partner:
  - o Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione, Ministero dello Sviluppo Economico (ISCTI)
  - o Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Bari Aldo Moro
  - o Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione - Università degli Studi di Perugia
  - o Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri

- I responsabili scientifici disegnati dalle parti per la gestione della presente convenzione sono:
  - o per l'Istituto ISCTI, il dott. Antonello Cocco;
  - o per il Dipartimento UNIPG, il prof. Stefano Federici;
  - o per il Dipartimento UNIBA, la prof.ssa Rosa Lanzilotti
  - o per il Dipartimento (DFP), il dott. Emilio Simonetti
- L'ISCTI si impegna, mediante la sottoscrizione di specifiche convenzioni ad impegno annuale, ad erogare assegni di ricerca
- La durata della convenzione è di dodici mesi, con la clausola che possa essere eventualmente prolungata per un ulteriore anno, qualora i risultati prodotti dalle attività di ricerca consentano lo sviluppo di ulteriori ricerche.

Il Direttore precisa che le iniziative, in caso di accettazione ed avvio, non genereranno alcun onere finanziario per l'Amministrazione Centrale di codesta Università.

Il Consiglio all'unanimità ratifica la sottoscrizione della Convenzione.

### **19.5 Progetto BioTFarming - Prof. Danilo Caivano**

Il Direttore comunica di aver ricevuto a firma del Prof. Danilo Caivano una richiesta di autorizzazione a partecipare al Progetto denominato BioTFarming- IoT e Machine Learning per la scalabilità di sistemi produttivi biologici nella agricoltura4.0 nell'ambito del Bando Fondo integrativo speciale per la ricerca (FISR).

- Il responsabile scientifico del progetto, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sarà il Prof. Danilo Caivano
- il costo complessivo del progetto ammonta a € 2.136.040,00, la quota di pertinenza dell'Università di Bari per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 825.600,00, ripartita come segue:

<b>RI</b>	<b>SS</b>	<b>Totale</b>
656.000, 00	169.600, 00	825.600, 00

- Durata del progetto: 24 mesi
- Il partenariato risulta così composto:
  - o Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" — Capofila che vedrà coinvolti i seguenti Dipartimenti:
    - Dipartimento di Informatica
    - Dipartimento di Lettere Lingue Arti. Italianistica e culture comparate

- Dipartimento di Chimica
- Dipartimento di Scienze Politiche
- o Università del Salento
- o CNR-ISAFOM

Il Direttore precisa che le iniziative, in caso di accettazione ed avvio, non genereranno alcun onere finanziario per l'Amministrazione Centrale di codesta Università.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **20. Affidamento incarichi su Progetti a personale afferente al Dipartimento**

### **20.1 Aggiornamento preventivo dell'impegno di personale del Dipartimento di Informatica sul progetto ECO—LOOP**

Il Direttore comunica che, a seguito della determina di concessione provvisoria della Regione Puglia con n.94 del 19 settembre 2018 del progetto *Usa sostenibile delle acque reflue in agricoltura- ECO—LOOP* codice pratica 2AT8246, in risposta al bando INNONETWORK - Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi della Regione Puglia, il Prof. Donato Impedovo ha reso noto che il preventivo del monte ore di personale strutturato afferente a questo Dipartimento impegnati/da impegnare (anche in quota di cofinanziamento) sul progetto presentato al Consiglio di Dipartimento del 24 ottobre 2018, necessita delle variazioni dovute alla rimodulazione dello svolgimento delle attività del progetto, come di seguito riportato:

<b>Strutturati</b>	<b>Ore 2018</b>	<b>Ore 2019</b>	<b>Ore 2020</b>	<b>TOTALE</b>
Impedovo	240	178	22	440
Donato				
Pirlo Giuseppe	240	158	22	420
Gentile	280	200	200	680
Enrichetta				
Plantamura	280	200	200	680
Paola				

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **20.2 Aggiornamento preventivo dell'impegno di personale del Dipartimento di Informatica sul progetto BESIDE**

Il Direttore comunica che, a seguito della determina di concessione provvisoria della Regione Puglia con n. 82 del 6 settembre 2018 del progetto *BEhavioral integrated System for diagnosis, support and monitoring of neuro-Degenerative diseases-BESIDE*, codice pratica YJTGRA7, in risposta al bando INNONETWORK -

Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi- della Regione Puglia, il Prof. Donato Impedovo ha reso noto che il preventivo del monte ore di personale strutturato afferente a questo Dipartimento impegnati/da impegnare (anche in quota di cofinanziamento) sul progetto presentato al Consiglio di Dipartimento del 24 ottobre 2018, necessita delle variazioni del monte di ore dei Proff. Giuseppe Pirlo e Impedovo Donato dovute alla rimodulazione dello svolgimento delle attività del progetto, come di seguito riportato:

<b>Strutturati</b>	<b>Ore 2018</b>	<b>Ore 2019</b>	<b>Ore 2020</b>	<b>TOTALE</b>
Impedovo	152	118	113	383
Donato				
Pirlo Giuseppe	150	102	75	327

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **21. Convenzioni Conto Terzi: adempimenti**

Non vi è nulla da discutere.

## **22. Dottorato di ricerca: adempimenti**

Non vi è nulla da discutere.

## **23. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow**

### **23.1 Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow - Prof.ssa Farida Cheriet**

Il Direttore comunica che è pervenuta, a firma del Prof. Giuseppe Pirlo, la richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow alla Prof.ssa Farida Cheriet.

Il Direttore ricorda che sulla base dell'art. 2 del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 1415 del 13.04.2015 (sostituito dal regolamento emanato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017): «Il Consiglio della struttura dipartimentale ospitante individua, su proposta di un docente del Dipartimento, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo».

La richiesta del Prof. Giuseppe Pirlo precisa, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow dell'Ateneo, quanto segue:

- a) L'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima, laddove esistente
  - o Non sono presenti accordi

- b) La denominazione dell'istituzione internazionale a cui eventualmente appartiene lo studioso
- o La Prof.ssa Farida Cheriet è professore ordinario dell'Ecole Polytechnique Montréal - Department of Computer Science and Software Engineering
- c) La descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso
- o La Prof.ssa Farida Cheriet ha pubblicato oltre 200 articoli scientifici in importanti riviste e conferenze internazionali nei settori dell'Image Processing e della Computer Vision, del Signal, Image and Video Processing, delle Neural Networks e dell'Artificial Intelligence. È membro del CHU Sainte-Justine Research Center e membro regolare dell'Institut de génie biomédical. È il direttore dell'Imaging and 4D Vision Laboratory (LIV4D) presso il Dipartimento di Ingegneria Informatica dell'Ecole Polytechnique Montréal. I suoi principali interessi di ricerca riguardano l'imaging medico, l'elaborazione delle immagini, la ricostruzione 3D e la modellazione superficiale delle strutture anatomiche, la fusione di immagini multimodali nel campo biomedico, le tecniche di calibrazione e l'autocalibrazione dei sistemi a raggi X
- d) La descrizione della specifica attività che lo studioso dovrà svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, avendo riguardo anche al calendario accademico, del relativo settore scientifico-disciplinare e, ove trattasi di attività di ricerca, del progetto di ricerca di riferimento
- o Nel periodo gennaio 2021 — giugno 2021, presso il Dipartimento di Informatica, la Prof.ssa Farida Cheriet si occuperà di attività di ricerca legata alla realizzazione di sistemi per la diagnosi e il monitoraggio di malattie e per l'analisi automatizzata degli approcci terapeutici, in collaborazione con i docenti del Dipartimento ed in particolare con i docenti afferenti al laboratorio di Sistemi Intelligenti. È quindi previsto lo sviluppo congiunto di prodotti di ricerca quali pubblicazioni su riviste scientifiche e conferenze internazionali nonché la collaborazione nella preparazione di eventuali proposte di ricerca congiunte
- e) Il nominativo del docente di riferimento, interno al Dipartimento
- o Giuseppe Pirlo

f) L'impegno della struttura, e/o di eventuali altre strutture che collaborano all'iniziativa, a farsi carico per intero o in parte dell'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore.

- o Lo studioso sarà ospitato presso uno degli uffici del Dipartimento e utilizzerà esclusivamente attrezzatura propria o del personale del laboratorio di Sistemi Intelligenti. Si richiede solo l'accesso alla struttura dipartimentale e l'accesso a Internet. Si dichiara che, in relazione alle spese di viaggio, vitto e alloggio e all'eventuale compenso dello studioso, nessun onere è previsto a carico del Dipartimento di Informatica

Il Consiglio all'unanimità approva l'attribuzione del titolo di Visiting Fellow alla Prof.ssa Farida Cheriet.

### **23.2 Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow - Prof. Mohamed Cheriet**

Il Direttore comunica che è pervenuta, a firma del Prof. Giuseppe Pirlo, la richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow al Prof. Mohamed Cheriet.

Il Direttore ricorda che sulla base dell'art. 2 del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 1415 del 13.04.2015 (sostituito dal regolamento emanato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017): «Il Consiglio della struttura dipartimentale ospitante individua, su proposta di un docente del Dipartimento, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo».

La richiesta del Prof. Giuseppe Pirlo precisa, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow dell'Ateneo, quanto segue:

- a) L'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima, laddove esistente
  - o Non sono presenti accordi
- b) La denominazione dell'istituzione internazionale a cui eventualmente appartiene lo studioso
  - o Il Prof. Mohamed Cheriet è Director General of CIRODD - Strategie Cluster for the Operationalization of Sustainable Development; Director of Synchromedia Laboratory; University of Quebec's Ecole de technologie supérieure (ETS)- Montreal (QC)
- c) La descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle

pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso

- o Il Prof. Mohamed Cheriet ha pubblicato più di 300 articoli scientifici in prestigiose riviste e conferenze internazionali ed è autore di 6 libri sul riconoscimento dei pattern e l'intelligenza artificiale applicata in vari domini, l'analisi e la comprensione delle immagini e dei documenti e la visione artificiale. Il Dr. Cheriet è stato insignito della Queen Elizabeth II Diamond Jubilee Medal alla luce dei suoi contributi significativi al miglioramento delle conoscenze nell'intelligenza computazionale e alla modellazione matematica per l'elaborazione delle immagini. Ha conseguito la cattedra di ricerca NSERC Canada Tier I in "Sustainable Smart echo-Cloud".
- d) La descrizione della specifica attività che lo studioso dovrà svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, avendo riguardo anche al calendario accademico, del relativo settore scientifico-disciplinare e, ove trattasi di attività di ricerca, del progetto di ricerca di riferimento
- o Nel periodo settembre 2020 - maggio 2021, presso il Dipartimento di Informatica, il Prof. Mohamed Cheriet si occuperà di attività di ricerca legata alla realizzazione di sistemi a supporto dello sviluppo di Smart City ed alla Sostenibilità, in collaborazione con i docenti del Dipartimento ed in particolare con i docenti afferenti al laboratorio di Sistemi Intelligenti. È quindi previsto lo sviluppo congiunto di prodotti di ricerca quali pubblicazioni su riviste scientifiche e conferenze internazionali nonché la collaborazione nella preparazione di eventuali proposte di ricerca congiunte
- e) Il nominativo del docente di riferimento, interno al Dipartimento
- o Giuseppe Pirlo
- f) L'impegno della struttura, e/o di eventuali altre strutture che collaborano all'iniziativa, a farsi carico per intero o in parte dell'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore.
- o Lo studioso sarà ospitato presso uno degli uffici del Dipartimento e utilizzerà esclusivamente attrezzatura propria o del personale del laboratorio di Sistemi Intelligenti. Si richiede solo l'accesso alla struttura dipartimentale e l'accesso a Internet. Si dichiara che, in relazione alle



spese di viaggio, vitto e alloggio e all'eventuale compenso dello studioso, nessun onere è previsto a carico del Dipartimento di Informatica

Il Consiglio all'unanimità approva l'attribuzione del titolo di Visiting Fellow al Prof. Mohamed Cheriet.

#### **24. Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la University of North Carolina at Charlotte (USA)**

Il Direttore comunica che con nota Prot. n. 39286-III/14 del 22 maggio 2019, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione di questa Università ha comunicato che in data 2 luglio 2007 è stata sottoscritta una Convenzione con la University of North Carolina at Charlotte (USA), della durata di un anno, con rinnovo tacito, il cui Coordinatore era la Prof.ssa Floriana Esposito, attualmente in quiescenza, e ha richiesto che venisse proposto un nuovo Coordinatore.

Il Direttore propone di nominare la Prof.ssa Annalisa Appice quale Coordinatore della suddetta convenzione.

Il Consiglio all'unanimità approva il rinnovo della Convenzione con la University of North Carolina at Charlotte (USA) di nominare la Prof.ssa Annalisa Appice quale Coordinatore.

#### **25. Contratto con il Consorzio DHITECH per il Progetto PON ARS01\_01116 TALISMAN**

Il Direttore comunica che con nota prot. 1365 del 19/08/2019 pervenuta dal DHITECH sono stati trasmessi l'Atto D'Obbligo firmato dal DINETS, capofila del progetto PON ARS01\_01116 "TALISMAN - Tecnologie di Assistenza personalizzata per il Miglioramento della qualità della vita", a valere sull'avviso PON RI 2014-2020 per la presentazione di progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 Aree di specializzazione, nonché la bozza del Contratto tra DHITECH e Socio Esecutore UniBa (All. 25.1) relativo al medesimo progetto ammesso a finanziamento con D.D. Prot. n. 2541 del 03/10/2018 - CUP B36G18000700005, RNA-COR 624276.

Il Consiglio è invitato a voler esprimere un parere sulla bozza di contratto al fine della sua approvazione da parte degli Organi di governo.

Il Direttore preliminarmente fa presente che la bozza di contratto è analoga a quella già approvato da questo Consiglio per il progetto ARS01\_01259 "COMESTO - Community Energy Storage: Gestione Aggregata di Sistemi d'Accumulo dell'Energia in PoWer Cloud" a valere sullo stesso avviso e in cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro figura quale Soggetto Esecutore del DHITECH.

Il Direttore dà lettura della bozza di contratto, evidenziando che in forza dell'Art. 9 - Obblighi del socio esecutore, il Soggetto Esecutore si impegna a corrispondere al Dhitech l'importo di Euro 20.346,19 (diconsi ventimilatrecentoquarantasei/19) in occasione della prima erogazione, anche a titolo di anticipazione, dell'agevolazione di cui all'art. 3 del presente contratto, avendo operato tale scelta con la sottoscrizione della dichiarazione allegata sotto la lettera "G" al presente contratto.

Al termine della lettura il Direttore pone ai voti l'approvazione della bozza di contratto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **26. Convenzione tra Dipartimento di Informatica e Fondazione Mondo Digitale**

Il Direttore comunica che con nota Prot n. 1677 del 31/10/2019 è pervenuta alla Direzione del Dipartimento di Informatica la bozza di una convenzione da stipularsi con la Fondazione Mondo Digitale (di seguito FMD), con sede legale in Roma, con cui il Dipartimento di Informatica, per tramite della delegata all'Orientamento, la dott.ssa Claudia d'Amato, sta collaborando per l'iniziativa "Coding Girls".

La (FMD) è un'organizzazione senza scopo di lucro che lavora per l'inclusione sociale e digitale delle fasce svantaggiate della popolazione al fine di garantire che la conoscenza, l'innovazione e le nuove tecnologie siano a vantaggio di tutti, nessuno escluso. Per raggiungere questi obiettivi parte dal mondo della scuola e dell'università, formando i giovani e rendendoli protagonisti delle proprie iniziative.

A Roma la FMD ha realizzato la prima Palestra dell'Innovazione, ambiente fisico-virtuale per l'innovazione e l'educazione per la vita. È una palestra per l'apprendimento esperienziale e la pratica dell'innovazione in tutte le sue espressioni: innovazione tecnologica, sociale e civica. È uno spazio aperto al territorio, al mondo della scuola, alle imprese, alle università, che ha come cuore pulsante i giovani. È un luogo di incontro tra vecchie e nuove professioni dove si parla il linguaggio della fabbricazione (tradizionale e digitale), della sperimentazione e della creatività per stimolare la crescita professionale ed esercitare le competenze del 21° secolo. Negli ambienti digitali della Palestra dell'Innovazione la FMD sperimenta laboratori didattici per studenti e docenti, ma anche percorsi di accelerazione volti a sostenere l'autoimprenditorialità dei giovani e la nascita di nuovi profili professionali.

La FMD è impegnata a diffondere il modello di educazione per la vita e di Palestra dell'Innovazione in tutta Italia creando partnership con soggetti pubblici e privati a sostegno della formazione e crescita professionale delle nuove generazioni.

FMD intende attivare con il Dipartimento di Informatica una collaborazione per la realizzazione di attività di formazione e coaching su tutto il territorio nazionale, oltretutto per l'ideazione di programmi formativi e di ricerca.

Nello specifico l'oggetto della collaborazione è la promozione di percorsi sperimentali e innovativi legati all'uso delle nuove tecnologie e rivolti a studenti di ogni ordine e grado, da svolgersi negli spazi della Palestra dell'Innovazione, nelle scuole, nei laboratori del dipartimento universitario o in altre sedi di volta in volta concordate.

Secondo un modello di apprendimento peer to peer, già sperimentato con successo in diversi programmi della FMD, gli studenti universitari sono chiamati ad acquisire competenze specifiche nei vari ambiti di formazione della Palestra dell'Innovazione (coding, robotica, fabbricazione digitale, gaming, realtà immersiva ecc.) per poi trasferirle, attraverso attività di coaching, ai loro compagni più giovani.

La collaborazione è a titolo gratuito. Le parti potranno altresì impegnarsi in una progettualità congiunta per la partecipazione a bandi pubblici e progetti finanziati.

Le Parti si impegnano a porre validamente e tempestivamente in essere le attività previste a carico rispettivamente dell'una o dell'altra Parte, nei punti 1 e 2 che seguono.

1. La FMD si impegna a porre in essere le seguenti attività:

- Train the Trainers per gli studenti universitari che vogliono candidarsi come formatori per le attività della FMD
- Accesso gratuito per gli studenti a tutti gli spazi di lavoro e coworking della Palestra dell'Innovazione, e possibilità di partecipazione agli eventi nazionali e alle iniziative annuali della FMD
- Tutoraggio per gli studenti da parte dei coach e dello staff specializzato della FMD, con la possibilità di riconoscimento di crediti formativi universitari
- Comunicazione della collaborazione e delle attività condivise sul sito web della FMD e sui canali social. Attività di ufficio stampa (da concordare)

2. Dal canto suo il DIB si impegna a porre in essere le seguenti attività:

- Individuazione di studenti e/o dottorandi per attività di coaching nei programmi della FMD per un totale di ore da concordare di volta in volta
- Lectio magistralis da parte di dottorandi e/o docenti sulle tematiche legate alle STEAM secondo un calendario da concordare con la FMD
- Disponibilità a ospitare sessioni di training e hackathon presso gli spazi del proprio Dipartimento

Le Parti convengono che la collaborazione debba essere svolta a condizione di reciprocità.

I Responsabili scientifici dell'accordo di collaborazione in argomento sono:

- Per il Dipartimento di Informatica, la Prof.ssa Claudia d'Amato;
- Per la Fondazione Mondo Digitale, Alfonso Molina.

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della Convenzione. L'accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva delle due Parti per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azionario istituzionale, dovrà essere regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine di entrambe le Parti secondo regolamenti vigenti (<https://www.uniba.it/dati-homepage/ateneo/identita-visiva>).

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto delle attività previste dalla convenzione, richiederà il consenso della parte interessata.

Le Parti si impegnano a collaborare per promuovere congiuntamente le attività previste concordando eventuali azioni stampa e condividendo le singole azioni di comunicazione.

La convenzione ha la durata di tre anni e può essere in qualsiasi momento rinnovata previo accordo sottoscritto dalle Parti. Ciascuna delle Parti potrà recedere dall'accordo con preavviso di almeno un mese.

Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù dell'accordo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività. Il personale di entrambe le Parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art.20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

Il personale di entrambe le Parti, compresi eventuali collaboratori esterni dalle stesse comunque designati, sarà tenuto, prima dell'accesso nei luoghi di pertinenza delle parti, sedi di espletamento delle attività, ad acquisire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, rilasciando all'uopo apposita dichiarazione.

Gli obblighi previsti dall'art.26 del D.Lgs 81/2008 e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura

ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante. Tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione e attuazione della presente convenzione. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere l'accordo, sarà competente il Foro di Roma.

Infine, le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate che i dati personali forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente accordo, vengono trattati esclusivamente per le finalità dell'accordo, mediante consultazione, elaborazione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, qualora ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, qualora lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle Parti contraenti, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione della convenzione.

## **27. Varie ed eventuali**

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 13.30.

Il Segretario Verbalizzante  
(Dott.ssa Costantina Caruso)

Il Direttore  
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 31 ottobre 2019